新北市鶯歌區鳳鳴國民小學　　年級 戶外教育活動申請表

一、活動目的	
二、活動地點	
三、活動路線	
四、活動日期	
五、出發及返回時間	
六、辦理方式	□自辦　□委託旅行社
七、交通方式	□租車　□搭公共汽車　□搭火車　□搭捷運 □步行　□其它＿＿＿＿＿＿
八、人力支援	老師【　】位、家長【　】位、其它＿＿＿【　】位
九、預計費用	每人活動費用（含保險）：　　元
十、午餐異動情形	□正常供餐　□停餐　□換餐　□其它＿＿＿＿＿＿
十一、融入環境教育	□海洋教育　□山林田野教育　□低碳能源教育 □濕地教育　□防災教育　□人文史地　□環境永續

十二、經費概算表

自辦(雜支以總經費 5%以內為限)：

支出（預算項目）							收入（經費來源）					
編號	項目	單位	數量	單價	金額	備註	項目	單位	數量	單價	金額	備註
1	學生	輛					學生	人				
2	家長	人					家長	人				
3	老師	人					老師	人				
合計		元整					合計	元整				

申請學年老師	生教組長	學務主任	教務主任
輔導主任	總務主任	會計主任	校　長

附件一

新北市鶯歌區鳳鳴國民小學　　年級　戶外教育活動籌備會議記錄

地 點		時 間		主 持 人	
出席人員					

會議摘要：

一、報告事項：

二、討論事項：

三、議決：

（一）關於家長參加的人數及收費。

（二）關於清寒學生的費用。

（三）關於未參加學生在校之安排。

（四）關於當天下雨時，活動之安排。

四、其他事項：

學年記錄	學年主任	生教組長	學務主任	校　　長

附件二

戶外教育活動任務分配表

項目	負責老師	工作內容	備註
總領隊		綜理戶外教育活動各項事務	隨車指導 安全維護
副領隊		綜理戶外教育活動各項事務	隨車指導 安全維護
總務		製據收費、擬定經費概算表 並辦理核銷事宜	
活動		設計參觀課程、學習單、活 動攝影、拍照	
文書		繕寫戶外教育活動計畫書 （申請表、家長同意書…等）	
聯絡		參觀路線事前探勘（包含拍 照、記錄）、負責與相關單位 聯繫洽商	
醫護		活動過程中，所有人員、學 生之醫護照理	
會議記錄		繕寫會議記錄，如籌備會議、 行前說明會、檢討會等	

附件三

新北市鶯歌區鳳鳴國民小學　　年級　戶外教育活動路線勘察記錄

地　點		時　間		領 隊	
出席人員					
注意事項	1、行程時間安排之掌握。 2、場地設施住宿區是否符合安檢標準。(並標註須特別注意地區) 3、集合地點或午餐地點之安全性。 4、下雨天避雨場所之安排。 5、勘察完畢請自行貼上勘察相片。 6、不敷使用自行以 A4 格式補充。				
摘　要：					

學年記錄	學年主任	生教組長	學務主任	校　　長

附件四

新北市鶯歌區鳳鳴國民小學戶外教育報名表暨家長同意書

親愛的家長，您好：

(學年自行修改)學校預計在　　月　　日辦理　　年級的戶外教育活動，地點

在　　　　　，費用　　　，當天行程路線　　　　　　　　　　　　　　。

☐茲同意　　年　　班　　　　　　　　同學參加貴班〈校〉舉辦之戶外教育活動

（參加人數統計後再發繳費單）。

☐不參加

☐孩子不參加校外教學活動，但正常到校，由學校安排其他活動。

☐孩子不參加校外教學活動，請假在家。

年　　班　　學生：

家長：　　　　　　　　簽章

※不參加者免填下列資料

新北市鶯歌區鳳鳴國民小學戶外教育學生緊急聯繫單（請詳填）

<table>
<tr><td rowspan="8">基本資料</td><td>學生姓名</td><td colspan="3"></td><td>性別</td><td colspan="2"></td><td>生日</td><td colspan="5">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="3">身分證字號（保險用）</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>住　址</td><td colspan="13"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">家長姓名</td><td rowspan="2">父親</td><td colspan="2" rowspan="2"></td><td rowspan="2">電話</td><td colspan="9">公：　　　　宅：</td></tr>
<tr><td colspan="9">手機：</td></tr>
<tr><td rowspan="2">母親</td><td colspan="2" rowspan="2"></td><td rowspan="2">電話</td><td colspan="9">公：　　　　宅：</td></tr>
<tr><td colspan="9">手機：</td></tr>
<tr><td>緊急連絡人</td><td colspan="2"></td><td>電話</td><td colspan="4"></td><td>關　係</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="14">特殊疾病或習慣：
（出發當日請攜帶健保 IC 卡）</td></tr>
</table>

中華民國　　　年　　　月　　　日

附件五

新北市鶯歌區鳳鳴國民小學　　年級　戶外教育檢討會議記錄

會議地點			會議日期 (驗收日期)	
履約日期			採購案號	
主持人 (主驗人)		出席人員		

會議摘要：

一、報告事項：

二、討論事項：

三、決議：

1.本次活動參加人數為_____人，計費人數_____人(學生____人，
家長____人，師長____人)

2.驗收項目
人員履約　□合格　□不合格
行程履約　□合格　□不合格
服務履約　□合格　□不合格

3.學生收費　　元，學生繳費人數　　人，家長收費　　元，家長繳費人數　　人，總計收費　　元
(1)當日參加學生_____人，家長_____人
(2)申請退費學生_____人，家長_____人
(3)學生　　人、家長　　人，計　　元，老師　　人，計　　元
_____旅行社請款_____元
廠商已依約提供服務，尚無應行扣款事項，經會議討論後准予驗收。

四、其他事項：

學年記錄	學年主任	生教組長	學務主任	會計主任	校　長